**Zápisný lístok stravníka pre bežné stravovanie**

**na školský rok 2022/2023**

**v súlade s § 9 ods. 1 písm. e) vyhlášky č. 330/2009 Z. z. o zriadení školského stravovania**

**Priezvisko a meno dieťaťa/žiaka**: .........................................**Trieda**: ...........................

**Bydlisko žiaka**:.................................................................................................................

**Priezvisko a meno zákonného zástupcu**: ........................................................................

**Číslo telefónu**:.................................................e-mail:.......................................................

**Prihlásiť** na stravu, alebo **odhlásiť** žiaka zo stravy je potrebné **24 hodín vopred. Ak to nie je možné, výnimočne do 8:00 ráno.**

***Dieťa/žiak má nárok na stravu iba v prípade, že sa zúčastní vyučovacieho procesu. Preto je zákonný zástupca dieťaťa/žiaka povinný v prípade neúčasti svojho dieťaťa na vyučovaní dieťa zo stravy včas odhlásiť alebo uhradiť plnú dotáciu za jedlo.***

Možnosti odhlasovania zo stravy: Telefonicky : **047 48 312 22,**e-mailom**: jedalen@skolakom.sk 2721**

**Za odhlasovanie zo stravy v plnom rozsahu zodpovedá zákonný zástupca dieťaťa**/ choroba, výlet, súťaž/.

**Ak sa stravník už nechce stravovať v školskej jedálni, je povinnosťou zákonného zástupcu písomne, telefonicky, osobne, alebo mailom ho odhlásiť aspoň 24 hod. vopred pred ukončením stravovania.**

**Žiak je povinný používať čip, ktorý obdržal. V prípade straty čipu, je povinný si zaobstarať nový u vedúcej ŠJ.**

**Poplatok za stravovanie je potrebné uhradiť vopred vždy do 20. dňa v predchádzajúcom mesiaci.**

**Súhlas zákonného zástupcu so spracúvaním osobných údajov**

 Svojím podpisom v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o ochrane osobných údajov udeľujem súhlas sospracúvaním osobných údajov dieťaťa/žiaka, ktorého som zákonným zástupcom, prevádzkovateľovi ŠJ pri ZŠ Vsevoloda Čechoviča, J.A. Komenského 4, 990 01 Veľký Krtíš, pre účel poskytnutia stravovania, podobu prijatia do zariadenia školského stravovania. Som si vedomý/á, že tento súhlas môžem kedykoľvek odvolať.Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania vychádzajúceho zo súhlasu pred jeho odvolaním

Dátum: ................................. Podpis zákonného zástupcu: ..............................

Základná škola Vsevoloda Čechoviča, J.A. Komenského 4, 990 01 Veľký Krtíš

ŠJ pri ZŠ Vsevoloda Čechoviča, J.A. Komenského 4, 990 01 Veľký Krtíš

**PRÍLOHA K ZÁPISNÉMU LÍSTKU PRE ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU ŽIAKA**

**Podmienky organizácie režimu stravovania v školskom zariadení a podmienky**

**úhrady nákladov na stravovanie:**

Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov na stravovanie a podmienky úhrady sú určené Všeobecne záväzným nariadením mesta Veľký Krtíš číslo 2/ 2021 v súlade s finančnými pásmami vydanými Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Veková skupina stravníkov | Obed/cena | Hmotná núdza/životné minimum |
| I.stupeň ZŠ | 1,08 eur | 0,00 eur |
| II.stupeň ZŠ | 1,16 eur | 0,00 eur |

**Prihlásiť** na stravu, alebo **odhlásiť** žiaka zo stravy je potrebné **24 hodín vopred. Ak to nie je možné, výnimočne do 8:00 ráno.**

**Od šk. r. 2022/2023 bude poskytovaná dotácia na stravu deťom:**

* - ak je rodina v hmotnej núdzi
* - ak si ani jeden zákonný zástupca neuplatnil/neuplatní nárok na zvýšený  daňový bonus na
* dieťa, ktoré dovŕšilo 6 rokov a nedovŕšilo 15 rokov, alebo
* - ak je príjem rodiny najviac vo výške životného minima
* - deti v ZŠ, ktoré už dovŕšili 15 rokov veku (napr. z dôvodu opakovania ročníka, odkladu povinnej
* školskej dochádzky) a to vzhľadom na skutočnosť, že na tieto deti nie je možné si uplatniť
* zvýšený daňový bonus.

Možnosti odhlasovania zo stravy: Telefonicky : **047 48 312 22,**e-mailom**: jedalen@skolakom.sk**

 **272 1**

**Za odhlasovanie zo stravy v plnom rozsahu zodpovedá zákonný zástupca dieťaťa**/ choroba, výlet, súťaž/.

**Ak sa stravník už nechce stravovať v školskej jedálni, je povinnosťou zákonného zástupcu písomne, telefonicky, osobne, alebo mailom ho odhlásiť aspoň 24 hod. vopred pred ukončením stravovania.**

**Žiak je povinný používať čip, ktorý obdržal. V prípade straty čipu, je povinný si zaobstarať nový u vedúcej ŠJ.**

**Vo Veľkom Krtíši dňa..........................**

**Katarína Fridrichová, vedúca zariadenia školského stravovania**

**...............................................**